



Adempimenti di fine anno scolastico

Comunicazione n. 244

Ai docenti

Al DSGA

Relazioni finali disciplinari (solo secondaria):

I docenti prepareranno le relazioni finali per ciascuna disciplina entro e non oltre il **13 giugno** caricandole nella apposita cartella condivisa di G-suite.

I programmi (solo secondaria):

I docenti prepareranno i programmi per ciascuna disciplina e ciascuna classe entro e non oltre il **13 giugno**, premurandosi di

- inserirli nelle classi virtuali di Classroom
- verificare la presa visione degli alunni
- inserirli nella apposita cartella condivisa di G-Suite

Gli elaborati scritti (secondaria e primaria):

I docenti che hanno elaborati relativi al 2° qu. (e anche al 1° qu. se non già archiviati) dovranno provvedere a dotarsi di fascette identificative e consegnarle entro e non oltre il **25 giugno**.

I dossier (solo infanzia):

Gli insegnanti degli alunni di anni 5 predisporranno i dossier e li consegneranno in segreteria entro e non oltre il **25 giugno**.

Il RE (solo infanzia):

Gli insegnanti completeranno le valutazioni ed inseriranno i giudizi relativi alle LEAD entro e non oltre il **25 giugno**.

I verbali:

Tutti i verbali delle riunioni di Dipartimento, dei Consigli di Classe, Interclasse e Intersezione dovranno essere caricati nell'apposita cartella condivisa di G-Suite entro e non oltre il **25 giugno**.



Istituto Comprensivo Statale NICOLA RONCHI



Dirigenza e Segreteria: Piazza Risorgimento n° 1 - Cellamare (Ba)

E-mail: BAIC804003@istruzione.it

Pec: BAIC804003@pec.istruzione.it

Tel: 080 4656969

Web: istitutoronchi.edu.it

C.F. 93249440723

I sussidi didattici:

I docenti che hanno in dotazione sussidi didattici, nelle aule o per uso personale, dovranno riportarli e/o riordinarli entro e non oltre il **25 giugno**.

Le ferie:

Le domande di ferie saranno prodotte secondo il modulo allegato e inviate alla mail istituzionale (alla c.a. della Sig.ra A. Basile) entro e non oltre il **30 giugno** (il periodo potrà essere compreso tra il 1° luglio ed il 31 agosto - si ha diritto a 32 gg. lavorativi + 4 gg. di festività sopprese se si ha un'anzianità di servizio superiore ad anni tre).

Es: Ferie dal 26 luglio al 31 agosto (32 gg.) + Festività Sopprese dal 21 al 24 Luglio (4 gg.)

Ringrazio per la collaborazione e conto sulla puntualità e precisione di tutti.

Cellamare, 04/06/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Angelo Canio D'ALESSIO