



Istituto Comprensivo Statale  
**NICOLA RONCHI**



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI  
pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Dirigenza e Segreteria: Piazza Risorgimento n° 1 - Cellamare (Ba)

E-mail: BAIC804003@istruzione.it

Pec: BAIC804003@pec.istruzione.it

Tel: 080 4656969

Web: istitutoronchi.edu.it

C.F. 93249440723

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO, MEDIANTE DESIGNAZIONE DIRETTA DA  
PARTE DEGLI ORGANI COLLEGIALI, PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI-TUTOR- FIGURE  
AGGIUNTIVE-REFERENTE DI PIANO**

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale  
“Per la Scuola , competenze e ambienti per l’apprendimento “  
2014-2020**

**Asse I Istruzione**

**Fondo Sociale Europeo**

**Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2**

**Nota di Avviso 134894 del 21.11.2023**

**(D.M. 176 del 30.08.2023)**

**Decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito 30.08.2023 n. 176 – c.d. “Agenda SUD”**

C.U.P. : F34C23000410007  
Codice Identificativo di Progetto 10.2.2A-fsepon-pu-2024-194

In ottemperanza alle norme contemplate nelle disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020,

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** *il Decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito 30 Agosto 2023, n.176 , Decreto per la destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione nelle Regioni del Mezzogiorno , nell’ambito della linea di investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella Scuola secondari di Primo e Secondo grado ed alla lotta alla dispersione scolastica” di cui alla missione 4 – Componente 1 del Piano Nazionale di Resilienza , finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU , del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola – Competenze ed Ambienti per l’apprendimento” 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303 e del Programma Nazionale “PN Scuola e Competenze 2021-20274” in attuazione del Regolamento (UE) 2021/1060.*

**VISTO** *l’Avviso del M.I.M. AOOGABMI n.134894 DEL 21.11.2023 , Avviso per adesione all’iniziativa . Decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito 30.08.2023 , n.176 – C.D. “Agenda SUD” . Azione 10.2.2 “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base , con particolare riferimento al I ed al II ciclo” , sotto azione 10.2.2A “ Competenze di Base”;*

**VISTA** *la candidatura n.1091663, assunta al protocollo 147054 riferita alla Nota MIM 134894 DEL 21.11.2023 (D.M. 176 del 30.08.2023) – Agenda SUD;*



Dirigenza e Segreteria: Piazza Risorgimento n° 1 - Cellamare (Ba)

E-mail: BAIC804003@istruzione.it

Pec: BAIC804003@pec.istruzione.it

Tel: 080 4656969

Web: istitutoronchi.edu.it

C.F. 93249440723

## Istituto Comprensivo Statale NICOLA RONCHI

- VISTA** *la Nota MIM Prot. AOOGABMI 16058 , con la quale l'Istituto ha ricevuto la formale autorizzazione al progetto , Codice Identificativo 10.2.2°-FSEPON-PU2024-194, ASSUNTA AL Protocollo dell'Istituto al n. 400 del 06.02.2024;*
- VISTO** *il D.Lgs. n.36/2023;*
- VISTO** *il Decreto del Presidente della Repubblica 8 Marzo 1999 n.275 , recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;*
- VISTO** *il Decreto 28 Agosto 2018 n.129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche . ai sensi dell'Art. 1, Comma 143 della Legge 13 Luglio 2015 , n. 107";*
- VISTA** *la Delibera del Collegio dei Docenti del 01.09.2023 n.06 relativa alla approvazione dell'attività progettuale rinvenente da FSE;;*
- VISTA** *la Delibera del Consiglio d'Istituto del 19.12.2023 n.06 relativa alla approvazione dell'attività progettuale rinvenente da FSE;;*
- VISTO** *il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024;*
- VISTO** *il D.I. n.129/2018 , art. 4 Comma 4 ed Art. 10 Comma 5 ;*
- CONSIDERATO** *che si deve procedere all'assunzione dell'iniziativa progettuale al Bilancio dell'Istituzione Scolastica per il 2024 onde consentire l'avvio immediato delle attività programmate;*
- VISTO** *il Decreto di Assunzione in Bilancio Prot. 491 del 14.02.2024;*
- VISTO** *l'Atto di Disseminazione Prot. 555 del 19.02.2024;*
- VISTO** *il Manuela operativo per la documentazione della selezione del personale per la formazione PON "per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" che offre la possibilità di effettuare la selezione degli esperti e dei tutor interni all'istituzione scolastica mediante procedura di "designazione diretta da parte degli organi collegiali" quando siano presenti diverse figure professionali che, oltre a possedere la particolare e comprovata esperienza per l'insegnamento nella scuola primaria richiesta dall'avviso, abbiano le competenze specifiche necessarie per la realizzazione delle azioni previste dai vari moduli;*
- VISTI** *i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;*
- PRESO ATTO** *che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;*
- VISTA** *la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTA** *la Determina Dirigenziale Prot. 561 del 19.2.2024;*



Dirigenza e Segreteria: Piazza Risorgimento n° 1 - Cellamare (Ba)  
E-mail: BAIC804003@istruzione.it  
Pec: BAIC804003@pec.istruzione.it  
Tel: 080 4656969  
Web: istitutoronchi.edu.it  
C.F. 93249440723

## Istituto Comprensivo Statale NICOLA RONCHI

### EMANA

il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante designazione diretta degli organi collegiali, di:

- a) Esperto (n. 5 complessivi)
- b) Tutor (n.5 complessivi)
- c) Figura aggiuntiva n. 2 complessivi)
- c) Referente di Piano (n.1)

### Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella.

MODULO	ORE	DESTINATARI	IMPORTO AUTORIZZATO	PERIODO
“GIOCHI DI PAROLE” <b>Attività:</b> promozione dell'apprendimento relativo al lessico, alla grammatica ed alla sintassi; potenziamento della capacità di esprimere pensieri e opinioni in forma scritta e orale.	30	Classi quarte	€ 5.682,00	Marzo-giugno
NUMERICA... MENTE 1 <b>Attività:</b> recupero e potenziamento oltre che delle abilità disciplinari anche dell'uso di modelli matematici di pensiero in vari contesti.	30	Classi quinte	€ 5.082,00	Marzo-giugno
NUMERICA... MENTE 2 <b>Attività:</b> recupero e potenziamento oltre che delle abilità disciplinari anche dell'uso di modelli	30	Classi quinte	€ 5.082,00	Marzo-giugno



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Dirigenza e Segreteria: Piazza Risorgimento n° 1 - Cellamare (Ba)

E-mail: BAIC804003@istruzione.it

Pec: BAIC804003@pec.istruzione.it

Tel: 080 4656969

Web: istitutoronchi.edu.it

C.F. 93249440723

## Istituto Comprensivo Statale NICOLA RONCHI

matematici di pensiero in vari contesti.				
ENGLISH FOR FUN 1 <b>Attività:</b> sviluppo della capacità di comprendere, esprimere ed interpretare concetti e pensieri, sia in forma scritta che orale, e di interagire attraverso brevi scambi dialogici.	30	Classi terze	€ 5.682,00	Marzo-giugno
ENGLISH FOR FUN 2 <b>Attività:</b> sviluppo della capacità di comprendere, esprimere ed interpretare concetti e pensieri, sia in forma scritta che orale, e di interagire attraverso brevi scambi dialogici.	30	Classi terze	€ 5.082,00	Marzo-giugno

### Competenze/requisiti generali richiesti:

- Competenze professionali specifiche ed esperienze significative in relazione all'area di formazione e all'ordine di scuola per cui si concorre (relative ai moduli sopra elencati);
- Disponibilità al lavoro in team e alla comunicazione interpersonale;
- Abilità relazionali e di gestione di gruppi;
- Possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e dei principali strumenti di office per la gestione della piattaforma PON.

Si valuteranno titolo di studio, corsi di formazione, esperienze di lavoro nel campo di riferimento del Progetto e certificazioni informatiche.

### Incarichi e compensi

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

FIGURA	ORE COMPLESSIVE	COMPENSO ORARIO OMNICOMPRESIVO
Esperto	n.30 ore	€ 70,00



## Istituto Comprensivo Statale NICOLA RONCHI

Dirigenza e Segreteria: Piazza Risorgimento n° 1 - Cellamare (Ba)  
E-mail: BAIC804003@istruzione.it  
Pec: BAIC804003@pec.istruzione.it  
Tel: 080 4656969  
Web: istitutoronchi.edu.it  
C.F. 93249440723

Tutor	n.30 ore	€ 30,00
Figura aggiuntiva	n.30 ore	€ 30,00
Referente di piano	n.58 ore	€ 25.55

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Maria MORISCO.

### Modalità e termini di partecipazione

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, di cui si allega il modello, indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà pervenire entro le ore 12.00 del 21.02.2024 presso la Segreteria di codesto Istituto, a mezzo posta elettronica PEO ([BAIC80403@istruzione.it](mailto:BAIC80403@istruzione.it)), PEC ([BAIC804003@pec.istruzione.it](mailto:BAIC804003@pec.istruzione.it)) o mediante consegna a mano.

La candidatura dovrà prevedere:

- Domanda di partecipazione alla procedura, debitamente compilata e firmata (All. 1);
- Tabella titoli (All. 2) firmata
- Curriculum vitae in formato europeo del candidato, firmato;

Per ogni titolo oggetto di valutazione, il candidato dovrà indicare la pagina del curriculum vitae in cui il titolo stesso viene dichiarato.

**Dovendo procedere al reperimento delle figure richieste, tramite la procedura di individuazione in Collegio, tutti i docenti che volessero svolgere le suddette funzioni, sono pregati di manifestare il proprio interesse alla Docente, referente Pon Marianna Del Vecchio, entro e non oltre l'avvio del Collegio la cui convocazione è fissata per il giorno 21.02.2024.**

### Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

Il conferimento dell'incarico avverrà mediante designazione diretta degli organi collegiali, tenendo unicamente conto della disponibilità manifestata dai docenti ad assumere l'incarico di tutor o di esperto. Laddove pervenissero più candidature per la stessa figura si procederà alla valutazione dei titoli e si terrà conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente avviso. Gli esiti della valutazione saranno deliberati in seno al Collegio dei Docenti e pubblicati sul sito web della Scuola <https://istitutoronchi.edu.it>.



## Istituto Comprensivo Statale NICOLA RONCHI



Dirigenza e Segreteria: Piazza Risorgimento n° 1 - Cellamare (Ba)  
E-mail: BAIC804003@istruzione.it  
Pec: BAIC804003@pec.istruzione.it  
Tel: 080 4656969  
Web: istitutoronchi.edu.it  
C.F. 93249440723

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 3 dalla seduta collegiale. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae in formato europeo hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art.75 del predetto DPR n.445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art 1456 c.c.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed eventualmente, apporrà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio avrà priorità il candidato più giovane.

L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta per ciascun profilo, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali (così come comunicato dalla nota prot. n. 2136/5 C17 a del 17 gennaio 2008 del M.P.I.) o di non procedere all'attribuzione dello stesso, a suo insindacabile giudizio, in presenza di candidature non pienamente rispondenti alle richieste del bando, oppure di affidare l'incarico a più esperti, frazionando il monte ore in virtù della maggiore rispondenza fra le competenze dichiarate dagli aspiranti e le esigenze formative dell'Istituzione Scolastica. L'Istituzione scolastica si riserva altresì di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione del progetto previsto.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite apposito atto di nomina che specificherà la durata dell'incarico in numero di ore e la misura del compenso.

Questa Istituzione potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti il proprio servizio conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando lo stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.



## Istituto Comprensivo Statale NICOLA RONCHI



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Dirigenza e Segreteria: Piazza Risorgimento n° 1 - Cellamare (Ba)

E-mail: BAIC804003@istruzione.it

Pec: BAIC804003@pec.istruzione.it

Tel: 080 4656969

Web: istitutoronchi.edu.it

C.F. 93249440723

### Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti presumibilmente dal mese di marzo 2024 al mese di giugno 2024 e si svolgeranno tendenzialmente di sabato mattina.

### COMPITI DEL TUTOR:

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- supportare l'attività degli esperti durante l'attività formativa;
- curare il monitoraggio del corso;
- gestire la rilevazione presenze ai corsi;
- inserire online nel sistema di gestione PON tutto ciò che riguarda il Modulo didattico, compresa la rilevazione delle assenze;
- inserire online nel sistema di gestione PON le informazioni aggiuntive richieste (es: votazioni curricolari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.);
- relazionare circa le proprie attività con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali
- distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento;
- segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico o al Referente di Piano, se il numero dei Partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto;
- partecipare alle riunioni del gruppo di coordinamento del piano su convocazione del Dirigente;
- adempiere a quanto altro non esplicitato, previsto all'interno delle Linee Guida relative ai PON FSE 2014-2020.

### COMPITI DEL REFERENTE DEL PIANO:

- cooperare con il Dirigente scolastico ed il gruppo operativo del Piano di Istituto curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata e garantendone la fattibilità;
- curare che i dati inseriti dall'esperto, dal tutor ecc. nel sistema di Gestione dei Piani e di Monitoraggio dati siano coerenti e completi;
- redigere un chiaro Cronogramma delle attività, organizzare gli spazi e il personale che ne garantisca l'agibilità in orario extrascolastico;
- gestire le richieste di partecipazione organizzando, ove necessario, una selezione dei partecipanti;
- curare tutto il processo, in forma previsionale e in itinere, nella sezione specifica del sistema informativo;
- svolgere tutte le funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari tasselli del Piano;



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Dirigenza e Segreteria: Piazza Risorgimento n° 1 - Cellamare (Ba)

E-mail: BAIC804003@istruzione.it

Pec: BAIC804003@pec.istruzione.it

Tel: 080 4656969

Web: istitutoronchi.edu.it

C.F. 93249440723

## Istituto Comprensivo Statale NICOLA RONCHI

- curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo, nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi;
- partecipare a tutte le riunioni del gruppo di coordinamento del piano su convocazione del Dirigente;
- adempiere a quanto altro non esplicitato, previsto all'interno delle Linee Guida relative ai PON FSE 2014-2020.

### COMPITI DELL'ESPERTO:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo Operativo di Piano per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo di Piano. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti schede di lavoro, materiale di Approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- in sinergia con il tutor e con il referente per la valutazione, elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente per la valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti;
- consegnare al Referente del Piano una relazione sul programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...),
- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale.
- adempiere a quanto altro non esplicitato, previsto all'interno delle Linee Guida relative ai PON FSE 2014-2020;
- partecipare alle riunioni del gruppo di coordinamento del piano su convocazione del Dirigente.

### COMPITI DELLE FIGURE AGGIUNTIVE :

Supporto al Tutor nell'espletamento delle sue funzioni ed in particolare nella gestione degli alunni con B.E.S..

**L'eventuale omissione di uno dei predetti compiti può determinare il recesso dal contratto.**

**Al fine di ottimizzare la qualità degli interventi, non sarà possibile assegnare più incarichi alla stessa persona se non in casi eccezionali valutati dal Dirigente.**





## Istituto Comprensivo Statale NICOLA RONCHI



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Dirigenza e Segreteria: Piazza Risorgimento n° 1 - Cellamare (Ba)  
E-mail: BAIC804003@istruzione.it  
Pec: BAIC804003@pec.istruzione.it  
Tel: 080 4656969  
Web: istitutoronchi.edu.it  
C.F. 93249440723

### Diffusione del bando

Il presente atto viene reso pubblico mediante affissione all'albo istituzionale, pubblicazione sul sito istituzionale, <https://istitutoronchi.edu.it> nella sezione «Amministrazione trasparente» e nell'apposita sezione dedicata ai finanziamenti ricevuti grazie ai Fondi Strutturali Europei PON 2014-2020.

Cellamare, lì 17/02/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Maria MORISCO

( FIRMA AUTOGRAFA AI SENSI DEL D. LGS. 39/1993 Art. 3 comma 2)



Istituto Comprensivo Statale  
**NICOLA RONCHI**



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Dirigenza e Segreteria: Piazza Risorgimento n° 1 - Cellamare (Ba)

E-mail: BAIC804003@istruzione.it

Pec: BAIC804003@pec.istruzione.it

Tel: 080 4656969

Web: istitutoronchi.edu.it

C.F. 93249440723

All. 1

Al Dirigente Scolastico  
dell'I.C.S. "N. Ronchi"  
Piazza Risorgimento, snc  
70010 – CELLAMARE (BA)

### Domanda di partecipazione alla selezione per Referente del Piano, Tutor , Esperto e Figure aggiuntive

nell'ambito del PON :

C.U.P. : F34C23000410007  
Codice Identificativo di Progetto 10.2.2A-fsepon-pu-2024-194

Il/La  
sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
prov. \_\_\_\_\_  
e residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_  
tel./Cell. \_\_\_\_\_  
Indirizzo di posta elettronica  
\_\_\_\_\_

#### CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di selezione per:

- Referente del Piano
- Tutor (apporre una x nella casella accanto al modulo per cui si intende espletare la funzione)
- Esperto (apporre una x nella casella accanto al modulo per cui si intende espletare la funzione)
- Figura aggiuntiva



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Dirigenza e Segreteria: Piazza Risorgimento n° 1 - Cellamare (Ba)

E-mail: BAIC804003@istruzione.it

Pec: BAIC804003@pec.istruzione.it

Tel: 080 4656969

Web: istitutoronchi.edu.it

C.F. 93249440723

## Istituto Comprensivo Statale NICOLA RONCHI

per i seguenti moduli

- “Giochi di parole”
- “Numerica... mente 1”
- “Numerica... mente 2”
- “ English for fun 1”
- “ English for fun 2”

Dichiara, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione del bando e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

Cellamare, lì.....

FIRMA \_\_\_\_\_

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003, si autorizza l'Amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione della presente istanza, ivi compresi quelli definiti “sensibili” dell'art. 4 comma 1 lettera d, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

FIRMA \_\_\_\_\_



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Dirigenza e Segreteria: Piazza Risorgimento n° 1 - Cellamare (Ba)

E-mail: BAIC804003@istruzione.it

Pec: BAIC804003@pec.istruzione.it

Tel: 080 4656969

Web: istitutoronchi.edu.it

C.F. 93249440723

## Istituto Comprensivo Statale NICOLA RONCHI

All. 2

### Cellamare, lì

TITOLI DI STUDIO	PUNTI	RIFERIMENTO PAGINA CURRICULUM VITAE	VALUTAZIONE DEL D.S.
Laurea triennale	3		
Laurea specialistica o vecchio ordinamento	Fino a 89	4	
	Da 90 a 99	5	
	Da 100 a 104	6	
	Da 105 a 110	7	
	110 con lode	8	
Corso di perfezionamento inerente al profilo per cui si candida ( 1 punto per ciascun titolo)	Max punti 3		
Master inerente al profilo per cui si candida ( 2 punti per ciascun titolo)	Max punti 6		
Pubblicazioni riferite a tematiche oggetto del presente bando ( 1 punto per ciascun titolo)	Max punti 2		
TITOLI CULTURALI SPECIFICI	PUNTI		
Certificazioni informatiche ( 1 punto per Certificazione)	Max punti 5		
Certificazioni professionali per	Max 5 punti		



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Dirigenza e Segreteria: Piazza Risorgimento n° 1 - Cellamare (Ba)

E-mail: BAIC804003@istruzione.it

Pec: BAIC804003@pec.istruzione.it

Tel: 080 4656969

Web: istitutoronchi.edu.it

C.F. 93249440723

## Istituto Comprensivo Statale NICOLA RONCHI

corsi specialistici, aventi ad oggetto le stesse tematiche di cui al presente bando (1 punto per ogni corso)			
TITOLI DI SERVIZIO O LAVORO	PUNTI		
Esperienze lavorative, nell'ambito di PON, in qualità di Referente di Piano (Facilitatore) ( 2 punti per ogni piano)	Max 30 punti		
Esperienze lavorative, nell'ambito di PON, in qualità di Esperto ( 1 punto per ogni modulo)	Max 20 punti		
Esperienze lavorative, nell'ambito di PON, in qualità tutor ( 1 punto per ogni modulo)	Max 20 punti		

Cellamare, lì .....

Firma